

Der Verwaltungsrat ist das oberste, unternehmerische Organ einer Aktiengesellschaft. Prestige und Ansehen sind nur ein Teil dieses Amtes. Der Verwaltungsrat trägt die persönliche Verantwortung für die Gesamtführung des Unternehmens und die Konsequenzen, falls die definierten, gesetzlichen Vorschriften nicht eingehalten werden.

## Die 7 unübertragbaren Aufgaben des Verwaltungsrats

### Excel basiertes Programm

Die hohen Anforderungen führen dazu, dass sich Verwaltungsräte – gerade kleiner und mittlerer Unternehmen – fragen, ob sie den gestellten Anforderungen gewachsen sind. Die Gedanken reichen von Befürchtungen, die rechtlichen Bestimmungen nicht zu kennen, bis zu Fragen im Zusammenhang mit der Wahrnehmung der gesetzlichen Kontrollfunktionen.

Die gesetzlichen Pflichten und Verantwortlichkeiten des Verwaltungsrates sind in den Art. 707 bis 726 und Art. 754 des Obligationenrechts (OR) festgehalten. Besonders die in Art. 716a geregelten 7 unübertragbaren Aufgaben sind zu beachten.

Der Verwaltungsrat trägt die Verantwortung für:

1. die **Oberleitung** der Gesellschaft und Erteilung der nötigen Weisungen
2. die Festlegung der **Organisation**
3. die Ausgestaltung des **Rechnungswesens**, der **Finanzkontrolle** sowie der **Finanzplanung**
4. die Ernennung und Abberufung der mit der Geschäftsführung und der Vertretung betrauten Personen
5. die **Oberaufsicht** über die mit der **Geschäftsführung** betrauten Personen, namentlich im Hinblick auf die Befolgung der Gesetze, Statuten, Reglemente und Weisungen
6. die Erstellung des **Geschäftsberichtes** sowie die Vorbereitung der **Generalversammlung** und Ausführung ihrer Beschlüsse
7. die Benachrichtigung des Richters im Falle der **Überschuldung**

Unser intelligentes, auf Excelbasiertes Programm ermöglicht Ihnen schnell und einfach zu prüfen, ob Sie Ihre Pflicht als Verwaltungsrat erfüllen. Es ist in folgende Bereiche gegliedert:

- I. Verwaltungsratsadministration
- II. Unübertragbare Aufgaben
- III. Weiterführende Literatur

Das Programm führt Sie durch 60 Fragen mit Ja oder Nein, wertet Ihre Antworten aus und gibt Ihnen Aufschluss über die Einhaltung Ihrer Pflichten.



Fachausdrücke werden erläutert. Integrierte Muster und Checklisten unterstützen Sie bei der Erfüllung Ihrer Aufgaben. Zum Lieferumfang gehört ein Ordner mit einem strukturierten Inhaltsverzeichnis.

Dank dieses unterstützenden Programmes erhalten KMU-Verwaltungsräte in kurzer Zeit ein zuverlässiges Bild und gewinnen Zeit für Ihre unternehmerischen Aufgaben. Sie verschaffen sich damit einen raschen, zuverlässigen und fundierten Überblick über das Unternehmen und werden so in der unternehmerischen Entscheidungsfindung gestärkt.

Ausschnitte aus dem Programm:

**INHALTSVERZEICHNIS**

**I. Verwaltungsratsadministration**

**II. Unübertragbare Aufgaben des Verwaltungsrates (OR Art. 716a)**

1. Die **Oberleitung** der Gesellschaft und die Erteilung der nötigen Weisungen

2. Die Festlegung der **Organisation**

Grad der Erfüllung

0% 25% 50% 75% 100% zum Fragebogen I

0% 25% 50% 75% 100% zum Fragebogen 1.

0% 25% 50% 75% 100% zum Fragebogen 2.

**II. Unübertragbare Aufgaben des Verwaltungsrates (Art. 716a)**

**II.2. Die Festlegung der Organisation**  
(Die Organisation legt die innere Struktur (Aufbau) und die Prozesse (Abläufe) im Unternehmen fest. Dabei werden die Aufgaben und Entscheidungskompetenzen der Organe und der einzelnen Personen geregelt)

Antwort	Aufgabe
<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	Erstellen Sie ein Organisationsreglement
<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	Erstellen Sie ein Funktionendiagramm
<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	Erstellen Sie ein Funktionendiagramm

Muster

Checkliste



Mit Videoanleitung auf [www.verwaltungsrat.biz](http://www.verwaltungsrat.biz)

Für weitergehende Informationen stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung. Wenden Sie sich bitte an Herrn Arthur Exer ([arthur.exer@sefid.ch](mailto:arthur.exer@sefid.ch)).